

# НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ“ – ВРАЦА

УТВЪРЖДАВАМ:

## ОТЧЕТ

# НА РЕЗУЛТАТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА НУ „ИВАН ВАЗОВ“ - ВРАЦА ЗА УЧЕБНАТА 2023-2024 ГОДИНА

ОТЧЕТЪТ Е ОДОБРЕНА НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ С ПРОТОКОЛ № 13/05.09.2024 Г., ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ С ПРОТОКОЛ № 11/09.09.2024 ГОДИНА И УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА № 478-  
478/09.09.2024 ГОДИНА



Оперативна цел	Дейност	Индикатори за резултат	Изпълнение
<b>Приоритетна област: Качествен мениджмънт на образователната институция</b>			
1.	Разработване/актуализиране на Вътрешните правила за: финансово управление и контрол; административно обслужване; оценка и управление на риска; мрежова и информационна сигурност; документооборота и деловодната дейност; обработване и защита на личните данни; събиране, съхранение и ползване на информацията в НЕИСПУО; дейността на учрежденския архив; вътрешноинституционалната квалификационна дейност; обезопасяване и контрол на състоянието и ползването на спортните плащадки и съоръжения; работната заплата	11 документа	Вътрешните правила са актуализирани и утвърдени със заповед на директора на училището. С тях са запознати педагогическите и непедагогическите специалисти срещу подпис. Документите се съхраняват в канцеларията на училището в отделно досие
	Разработване и утвърждаване от директора на: Годишни тематични разпределения по учебните предмети; Годишни тематични разпределения за дейностите в ЦДО; Планове на класния ръководител за часа на класа; Програми за разширена подготовка по учебните предмети; Планове на комисии и екипи	257 документа годишно	Документите са представени и утвърдени със Заповед № 1900-576/14.09.2023 г. на директора на училището в началото на учебната година. Съхраняват се при педагогическите специалисти, които са ги разработили. Плановете на комисии и екипи се съхраняват в канцеларията на училището в отделно досие
	Разработване на Политика за активно включване и взаимодействие с родителите в управленския и учебния процес	1 документ	Политиката е разработена от екип под ръководството на заместник-директор. Утвърдена е със заповед на директора на училището № 1918-594/14.09.2023 г. и с нея са запознати всички родители. Съхранява се в канцеларията на училището в отделно досие
	Разработване на план-графици и процедури за провеждане на заседания на педагогическия съвет, обществения съвет, ученическият съвет и методическите обединения	9 документа годишно	План-графиците, поканите, протоколите и документите за провеждане на заседанията на педагогическия съвет, обществения съвет, ученическият съвет и методическите обединения са разработени, планираните дейности са изпълнени в срок. Документите се съхраняват в канцеларията на училището в отделни досиета
	Планиране и ефективност на превантивния, текущия, тематичния и административния контрол на директора и заместник-директорите	20 % обхват на дейностите годишно	Разработен е План за контролната дейност на директора и заместник-директорите за учебната 2023/2024 г. Контролът е реализиран, както следва:

		<ul style="list-style-type: none"><li>● превантивен по темите: Запознаване с изискванията за въвеждане на данни в електронния дневник; Указания за планиране дейността на новоназначени учители /съдържание на годишните тематични разпределения, организиране на часовете, комуникация с класните ръководители и с родителите/; Указания за новите и актуализираните документи и вътрешни актове, определящи организацията в училището;</li><li>● текущ по темите: Контрол на воденето на електронните дневници; Контрол на въвеждането на информацията в електронната платформа по Проект № BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“; Контрол на воденето и съхранението на информацията по БДП в електронно и хартиено досие; Контрол на планирането, воденето и съхранението на информацията за квалификационната дейност в електронно и хартиено досие; Наблюдение на организацията и провеждането на часа на класа; Контрол на дейностите за изпълнение на Програма за подготовка на учениците за НВО; Наблюдение на организацията и провеждането на учебни часове за прилагане на индивидуален и диференциран подход в обучението по математика в първи и втори клас; Контрол на дейностите по Проект BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“;</li><li>● тематичен по темите: Наблюдение на организирането и провеждането на учебни часове за самоподготовка и занимания по интереси в първи и втори клас; Наблюдение на организирането и провеждането на учебни часове за самоподготовка и занимания по интереси в трети и четвърти клас; Наблюдение на организирането и провеждането на учебни часове за разширена подготовка по БЕЛ в трети и четвърти клас;</li><li>● административен по темите: Контрол на поддържането на електронните модули и интегрираните с тях регистри в Националната електронна информационна система за</li></ul>
--	--	---

			предучилищното и училищното образование; Контрол на воденето и съхранението на трудовите досиета; Контрол на дейността на Експертната комисия по чл. 42 от Закона за националния архивен фонд; Контрол на изпълнение на задълженията по длъжностна характеристика от административния и помощно-обслужващия персонал. Всички проверки са отразени в констативни протоколи, които се съхраняват в канцеларията на училището
	Разпределение функциите на заместник-директорите по дейности	1 документ	Със Заповед № 1919-595/14.09.2023 г. на директора на училището са разпределени функциите на заместник-директорите по дейности
2.	Обзавеждане на пространство за активна комуникация „Монтесори“	100 % изградено	Пространството е изградено и обзаведено на първия етаж на училището в срок по плана към стратегията. Проектът е финансиран от общинския и училищния бюджет
	Оборудване и обзавеждане на класна стая „Монтесори“	1 класна стая	Класната стая е оборудвана и обзаведена на първия етаж на училището в срок по плана към стратегията. Проектът е финансиран от общинския и училищния бюджет
	Физическо преместване на училищната библиотека и изграждане на читалня към нея	100 % изградено	Училищната библиотека е преместена и към нея е изградена читалня на първия етаж на училището в срок по плана към стратегията. Проектът е финансиран от училищния бюджет
	Изграждане на класна стая на открито	1 класна стая	Класната стая на открито е изградена в двора на училището в срок по плана към стратегията. Проектът е финансиран от ПУДООС
	Осъществяване на финансово управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджетните и извънбюджетните приходи	4 отчета годишно	Изготвен и утвърден е Бюджет на НУ „Иван Вазов“ – Враца, с който са запознати членовете на Обществения съвет и Общото събрание на заседания, проведени на 11.03.2024 г. Членовете на Обществения съвет са дали становище за разпределение на бюджета по дейности и съгласували Предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета. В отчетния период са изготвени 3 отчета към бюджета на училището по тримесечия. С отчетите са запознати

			членовете на Обществения съвет и Общото събрание на заседания, проведени на: 23.01.2024 г.; 25.04.2024 г.; 23.07.2024 г.
3.	Разработване и кандидатстване с проектни предложения по национални програми и проекти, финасирани от оперативните програми	Неприложимо	<p>Разработени и одобрени проектни предложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● НП „Заедно в изкуствата и спорта“;</li> <li>● НП „ИКТ - Средства за електронен дневник за училища, ЦПЛР и ЦСОП“;</li> <li>● НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“;</li> <li>● НП „Образователни маршрути“;</li> <li>● Национална кампания „Чиста околна среда – 2024 г.“</li> <li>● Национален план за възстановяване и устойчивост, BG-RRP-1.015 - „Училищна STEM среда“ – „Изграждане на училищна STEM среда и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (ВОСКС)“</li> </ul>
4.	Организиране и провеждане на открити уроци/дейности	12 урока годишно	Проведени са 33 открити уроци/дейности в подготвителна група и група за целодневна организация
	Определяне и финансиране дейността на учители-наставници на новоназначени учители	При необходимост	Със Заповед № 5-5/ 15.09.2023 г. е определен за наставник Елеонора Дамянова на новоназначен учител Мая Кожухарска. Документът се съхранява в канцеларията на училището
	Запознаване на новоназначени учители с училищните правила, изисквания, форми за комуникация, стратегически и оперативни документи	При необходимост	Директорът на училището е организирал и провел обучение на новоназначените педагогически специалисти. На учителите са предоставени в електронен вариант всички необходими документи за дейността
	Ориентиране на вътрешноинституционалната квалификация към популяризиране и прилагане на институционалния педагогически опит	4 теми за квалификация годишно	В Плана за квалификационната дейност са предвидени и осъществени вътрешноинституционални квалификационни дейности по 4 теми: Въведение и възможности на дигиталната раница. Същност, платформа, функционалности; Иновативни практики за интегриране на учебното съдържание по учебните предмети; Наблюдения и конферирание на уроци с интерактивни методи за индивидуална и диференцирана работа; Анализ на нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. Материалите се съхраняват в досието за квалификация

	Насърчаване на педагогическите специалисти за придобиване и повишаване на ПКС	30 % от педагогическите специалисти	През отчетния период 2 педагогически специалисти са придобили III ПКС и 1 – IV ПКС. Обучение за придобиване на IV и V ПКС са преминали 13 педагогически специалисти
5.	Разработване на Организационна структура на училището и делегиране на права и отговорности на педагогическите и непедагогическите специалисти чрез участие в училищни комисии и екипи	2 документа	Организационната структура е разработена и с нея са запознати работниците и служителите в училището. Структурата е утвърдена със Заповед № 1917-593/14.09.2023 г. на директора на училището. Документите се съхраняват в канцеларията на училището
	Морално и материално стимулиране на педагогическите специалисти със значителен принос за развитие на училището	5 педагогически специалисти годишно	За високи постижения през учебната година и качество на обучението на учениците с грамоти и парични средства са наградени 6 педагогически специалисти: Мирослава Иванова, Мария Леонкиева, Ивелина Димитрова, Веселка Масларска, Теодора Босева и Жана Тотковска
6.	Сключване на договори за практическа подготовка на стажант-учители с ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“, Филиал Враца	По план на ВТУ	Сключен Договор № ФСО 31-179-2/14.09.2023 г. между НУ „Иван Вазов“ – Враца и ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“ за организиране и провеждане на практическа подготовка на стажант-учители за придобиване на професионална квалификация „учител“. Определени двама учители-наставници. Документът се съхранява в дирекцията на училището
	Утвърждаване на ефективно сътрудничество с МОН, РУО, Общинска администрация – Враца, териториалните звена на изпълнителната власт, социалните и културните институции	Неприложимо	Начално училище „Иван Вазов“ – Враца си партнира и сътрудничи с Министерство на образованието и науката; Врачанска Митрополия; Областна администрация – Враца; Общинска администрация – Враца; Регионално управление на образованието – Враца; Общественият съвет при НУ „Иван Вазов“ – Враца; Филиал на ВТУ – Враца; Регионален исторически музей – Враца; Регионална библиотека „Христо Ботев“ – Враца; РЗИ – Враца; Военно формирование – Враца; ПБЗН – Враца; Окръжен съд – Враца; БЧК – Враца; ППМГ „Акад. Иван Ценов“ – Враца; СУ „Христо Ботев“ – Враца; Спортно училище – Враца; ОУ „Васил Левски“ – Враца; НУ „Иванчо Младенов“ – Враца; НУ „Св. Софроний Врачански“ – Враца; ДГ „Вълшебница“ – Враца; ДГ „Славейче“ – Враца; ДГ „Слънце“ – Враца
	Планиране и организиране на партньорства с	7 партньорства	За съвместната дейност с детските градини: ДГ



	<p>образователни институции за обмен на педагогически опит и осигуряване приемственост и плавен преход между етапите и степените на образование</p>		<p>„Вълшебница“ – Враца; ДГ „Славейче“ – Враца; ДГ „Слънце“ – Враца е разработена, утвърдена със Заповед № 31-31/28.09.2023 г. на директора на училището и приета на заседание на ПС годишна програма.</p> <p>Сътрудничеството с ОУ „Васил Левски“ – Враца, НУ „Иванчо Младенов“ – Враца, НУ „Св. Софроний Врачански“ – Враца се осъществява по програма на Общинска администрация – Враца за дейностите в Общност „Монтесори“.</p> <p>Проведени са 10 бр. педагогически визити на: 22.03.2024 - ОУ "Васил Левски"; 25.03.2024 - НУ "Иван Вазов"; 26.03.2024 - НУ "Св. Софроний Врачански"; 27.03.2024 - НУ "Иванчо Младенов"; 28.03.2024 - НУ "Христо Ботев"; 29.03.2024 - СУ "Никола Войводов"; 17.04.2024 - НУ " Св. Софроний Врачански"; 18.04.2024 - НУ "Иванчо Младенов"; 19.04.2024 - НУ "Иван Вазов"; 22.04.2024 - ОУ "Васил Левски"</p>
	<p>Изграждане на Система от механизми и процедури за информиране на родителите и осигуряване на достъп до информационните канали за комуникация с училището</p>	<p>1 система</p>	<p>Изградена е Система за информиране на родителите и осигуряване на достъп до информационните канали за комуникация с училището, чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● достъп до електронен дневник, НЕИСПУО, училищен сайт и електронна поща;</li> <li>● групи на родителите в социалните мрежи за популяризиране на дейностите на ниво паралелка и ниво училище, информиране за предстоящи събития, състезания, конкурси и др. – 33 броя групи;</li> <li>● регулярни консултации с родителите на децата и учениците по утвърден график;</li> <li>● информация за родителите за напредъка на учениците в ученическо портфолио;</li> <li>● тематични и организационни родителски срещи:</li> </ul> <p>I клас:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 05.09.2023 г. на тема „Организация на образователно-възпитателната работа през учебната 2023/2024 година;</li> <li>● 29.11.2023 г. на тема „Проследяване напредъка в развитието на учениците през първия учебен срок“;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 07.02.2024 г. на тема „Анализ на резултатите от контролните работи /междинно ниво и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите“;</li> <li>• 13.05.2024 г. на тема „Проследяване напредъка в развитието на учениците в края на учебната година“.</li> </ul> <p>II клас:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 07.09.2023 г. на тема „Организация на образователно-възпитателната работа през учебната 2023/2024 година;</li> <li>• 07.02.2024 г. на тема „Анализ на резултатите от контролните работи /междинно ниво/ и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите“;</li> <li>• 23.04.2024 г. на тема „Запознаване с критерии и показатели за оценяване на контролни работи по български език и литература, математика и родинознание /изходно ниво/“</li> </ul> <p>III клас:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 07.09.2023 г. на тема „Организация на образователно-възпитателната работа през учебната 2023/2024 година;</li> <li>• 29.11.2023 г. на тема „Проследяване напредъка в развитието на учениците през първия учебен срок“;</li> <li>• 07.02.2024 г. на тема „Анализ на резултатите от контролните работи /междинно ниво/ и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите“;</li> <li>• 22.05.2024 г. на тема „Проследяване напредъка в развитието на учениците в края на учебната година“.</li> </ul> <p>IV клас:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 07.09.2023 г. на тема „Организация на образователно-възпитателната работа през учебната 2023/2024 година“;</li> <li>• 29.11.2023 г. на тема „Запознаване с формата на НВО по български език и математика“</li> <li>• 07.02.2024 г. на тема „Отчитане на резултатите</li> </ul>
--	--	---



			от самостоятелните работи /междинно ниво/. Запознаване с програмите за преодоляване на дефицитите по български език и литература, математика, човекът и обществото и човекът и природата“
	Осигуряване на адекватни възможности за включване на родителите в организираните от училището дейности	50 %	Активно участие на родителите в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• образователно-възпитателния процес като гост-говорители и класни помощници;</li> <li>• класни и училищни инициативи;</li> <li>• творчески работилници;</li> <li>• екскурзии с образователна цел до Плевен, Троян, Габрово и София;</li> <li>• празнични шествия</li> </ul>
7.	Разработване, въвеждане и отчитане на Система за самооценка на училището	100 %	В периода 02.-13.09.2024 г. е проведено самооценяване за учебната 2023/2024 г., за което е разработена Процедура, утвърдена със Заповед № 440-440/23.07.2024 г. на директора на училището. Документацията за самооценяването се съхранява в отделно досие от работната група, определена със Заповед № 439-439/23.07.2024 г. на директора на училището
<b>Приоритетна област: Устойчиво развитие на въведените мерки за повишаване качеството на образование</b>			
1.	Прилагане на компетентностния подход в учебните часове и дейностите по посока знания, умения и отношения за устойчиви резултати	100 %	Единството между знанията, уменията и практическото им прилагане е реализирано чрез: <ul style="list-style-type: none"> <li>• използване на интерактивни методи и креативни подходи за преподаване (проектно-базирано обучение, екипна работа, учене чрез правене, мозъчна атака, работа по центрове, образователни игри, флаш-карти, и др.);</li> <li>• демонстрационни иновативни уроци за интегриране на учебното съдържание: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в първи клас на теми „Диви и домашни животни” , „Пролетни празници”, „В света на животните” , „Събиране и изваждане на числата до 20 с преминаване”, „Изваждане на едноцифрено число от 14”;</li> <li>• във втори клас на тема „Промени в сезоните. Лястовица“;</li> <li>• в трети клас на тема „Тела и вещества”;</li> <li>• в четвърти клас на тема „Пътешествие в Старопланинска</li> </ul> </li> </ul>

		област“; проектно-базирано обучение – „Българознайко“
Прилагане на компетентностния подход в учебните часове и дейностите по посока знания, умения и отношения за устойчиви резултати	100 %	<p>Единството между знанията, уменията и практическото им прилагане е реализирано чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● използване на интерактивни методи и креативни подходи за преподаване (проектно-базирано обучение, екипна работа, учене чрез правене, мозъчна атака, работа по центрове, образователни игри, флаш-карти, и др.);</li> <li>● демонстрационни иновативни уроци за интегриране на учебното съдържание:</li> <li>● в първи клас на теми „Диви и домашни животни” , „Пролетни празници”, „В света на животните” , „Събиране и изваждане на числата до 20 с преминаване”, „Изваждане на едноцифрено число от 14”;</li> <li>● във втори клас на тема „Промени в сезоните. Лястовица“;</li> <li>● в трети клас на тема „Тела и вещества”;</li> <li>● в четвърти клас на тема „Пътешествие в Старопланинска област“; проектно-базирано обучение – „Българознайко“</li> </ul>
Осигуряване на целодневна организация, безплатен транспорт и безплатно обедно хранене на пътуващите ученици	Брой на осигурените ученици за учебна година	В целодневна организация са обхванати 328 ученици /89 %/ в 16 групи за всяка паралелка. Безплатен транспорт с училищен автобус е осигурен за 28 ученици. Безплатно обедно хранене е осигурено за 43 ученици, които са приети от населени места, в които няма училище
Формиране на емоционална интелигентност и адаптивност на учениците към критични ситуации	100 %	<p>В групите за целодневна организация при провеждане на заниманията по интереси е въведен 1 час седмично за формиране на емоционална интелигентност. В часовете на класа и по време на извънкласни и извънучилищни мероприятия учениците се обучават за действия при критични ситуации.</p> <p>Организиран са мероприятия за отбелязване на Международен ден на толерантността, Международен ден на розовата фланелка, Световен ден на усмивката, Ден на търпението, Международен ден на думата “благодаря“, Европейски ден на солидарността между поколенията</p>
Създаване на условия за по-голяма практическа приложимост на обучението, по-голяма връзка с реалния	100 %	Създадени са условия за практическа приложимост на обучението чрез:

живот и ориентиране към конкретни резултати		<ul style="list-style-type: none"> <li>• организиране на учебна и училищна среда с възможности за практическо прилагане на знанията;</li> <li>• Оборудвана и обзаведена класна стая „Монтесори“;</li> <li>• Обзаведено пространство за активна комуникация „Монтесори“;</li> <li>• демонстрационен урок, проведен с ученици от втори клас на тема „Развитие и усъвършенстване на основни умения за живот“;</li> <li>• проведени уроци в класна стая на открито;</li> <li>• включени в учебните часове и ситуации на задачи с практическа приложимост - измерване на реални обекти, изчисляване на площ, писане на покана, поздравителна картичка, писмо и др.;</li> <li>• посещение на Научно-образователен детски център „Музейко” – София в училищна програма „STEM откриватели в Музейко с планетариум“ с дейности с практическа насоченост, посещение на Етнографско-възрожденски комплекс, Природозащитен център „Натура“, Военно формирование – Враца, Априловска гимназия – Габрово, Музей на хумора и сатирата - Габрово, Етнографски музей на открито „Етър“</li> </ul>
Повишаване нивото на функционалната грамотност и стимулиране на четивната грамотност на учениците	100 %	<p>Включване на учениците в класни, извънкласни и извънучилищни дейности и мероприятия за насърчаване на четенето:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• класни инициативи: „Ден на четенето“, „Букволандия“, „Кой е будителят“, „Приключения с книги“;</li> <li>• Национална инициатива, организирана от Фондация „Четене“ и Сдружение „Книги и четене“, „Прочети ми приказка“;</li> <li>• проведени учебни часове по извънкласно четене и инициативи, съвместно с Регионална библиотека „Христо Ботев” – Враца и Детски отдел към Народно читалище „Развитие – 1869“ – Враца:</li> <li>• „Да съхраним българския дух“;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>● запознаване с творчеството на Ерих Кеснер по повод 125 години от неговото рождение;</li> <li>● интерактивни игри в библиобус - мобилна библиотека;</li> <li>● включване в Тематичен куиз, посветен на видни представители на Възраждането, организиран от Младежки център - Враца</li> </ul>
Ефективна подготовка на учениците за НВО чрез изпълнение на училищна програма, разработена за повишаване на образователните резултати	100 % от четвъртокласниците		<p>Училищната програма за подготовка на учениците от IV клас на НУ „Иван Вазов“ – Враца за НВО по български език и литература и математика през учебната 2023/2024 година е приета с Протокол № 3/19.12.2023 г. на педагогическия съвет. В изпълнение на програмата са извършени следните дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● осигурени са учебни помагала за подготовка за НВО по двата учебни предмета;</li> <li>● анализирани са допуснатите грешки на четвъртокласниците на входните равнища по двата учебни предмета;</li> <li>● проведени са индивидуални и групови консултации с учениците по двата предмета в часовете за самоподготовка;</li> <li>● проведена е родителска среща за разясняване същността на НВО и представяне на изпитния формат;</li> <li>● проведени са пробни тестове на учениците;</li> <li>● анализирани са резултатите от тестването и са набелязани мерки за отстраняване на грешките в учебни часове и в часове за консултиране</li> </ul>
Квалификация на педагогическите специалисти за ефективно използване на образователната STEM среда в училището	41 педагогически специалисти		<p>В периода 24.06. - 06.07.2024 г. е проведено обучение за 34 педагогически специалисти с продължителност 16 академични часа на тема „STEM – стратегии и разработване на уроци за развиване на умения в класната стая и извън нея“. В обучението не са взели участие 7 педагогически специалисти по обективни причини</p>
Квалификация на педагогическите специалисти за провеждане на уроци с интерактивно и дигитално съдържание с акцент на темите, планирани за учебната	41 педагогически специалисти		<p>Квалификационната дейност е проведена на училищно ниво на 19 март 2024 г. с участието на началника на РУО – Враца и експерти от институцията. Представени са 4</p>

	година		демонстрационни открити уроци за първи, втори, трети и четвърти клас с акцент интегриране на учебното съдържание от различни предметни области
	Провеждане на открити уроци/дейности	41 педагогически специалисти	Проведени са 33 открити уроци и дейности в класовете, подготвителна група и ЦДО в периода 15.04.-30.04.2024 г. с акцент интегриране на учебното съдържание от различни предметни области
	Организиране и провеждане на Лятно училище за първокласници	90 % първокласници	От 2 до 13 септември 2024 г. е проведено Лятно училище за първокласници. Дейностите в програмата на лятното училище са свързани, както с предметните области, така и с участието в наблюдения, опознаване на градската и училищната среда, спортни занимания на открито и изграждане на навици за здравословен живот
2.	Проследяване на образователните резултати на учениците на училищно ниво и изпълнение на програми за преодоляване на дефицитите на ниво паралелка	3 пъти годишно	Резултатите на учениците се проследяват и обсъждат на заседание на ПС 3 пъти годишно по очакваните резултати от програмите за всеки учебен предмет. За регистриране на данните е разработена карта по всеки учебен предмет за всяка паралелка. Документите се съхраняват от класните ръководители
	Ефективно планиране и провеждане на консултирането на родители и ученици, консултирането по учебни предмети, допълнителното обучение по определените от ЗПУО случаи	100 % консултирани ученици; 20 % ученици на допълнително обучение	Консултирането на родители и ученици, както и консултирането на ученици по учебни предмети е осъществено по утвърдените графици за първи и втори срок на 100 %
	Привличане на външни специалисти и сключване на договори за работа с деца с изяви дарби	1 бр. външен специалист	Назначен е ръководител на група по танцово изкуство по НП „Заедно в изкуствата и спорта“
4.	Актуализиране и ефективно изпълнение на създадената Програма за обща подкрепа на ниво паралелка	100 %	Изпълнение на Програма за обща подкрепа на ниво паралелка с реализирани дейности, насочени към всички ученици: - екипна работа между учителите на тема „Проследяване напредъка в обучението и развитието на конкретен ученик /споделяне и обсъждане на информация между класен ръководител и учител в ЦДО/ и „Обмяна на

			<p>добри практики /екипна работа между учители на деца със СОП и специалисти от ЕПЛР/;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- библиотечно-информационно обслужване /достъп на учениците до информация от различни източници в библиотечния фонд на класната и училищната библиотека, както и в глобалната мрежа;</li> </ul> <p>Изпълнение на Програма за обща подкрепа на ниво паралелка с реализирани дейности насочени към отделни ученици:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● допълнително обучение по учебни предмети;</li> <li>● допълнително консултиране по учебни предмети;</li> <li>● занимания по интереси;</li> <li>● поощряване с морални и материални награди;</li> <li>● преодоляване на проблемното поведение;</li> <li>● превенция на обучителните затруднения;</li> <li>● логопедична работа;</li> <li>● беседи в класовете на медицинското лице на тема: „Хранене и здраве“, „Защита от инфекции“, „Обичам да спортувам“, „Чисти и красиви, здрави и щастливи“, „Здраве от природата“, „Как да растем здрави и силни“;</li> <li>● дейности за превенция на насилието на тема: „Чувства и емоции“, „Ден на доброто“;</li> <li>● отбелязване Международен ден на толерантността с класни инициативи: „Гледай, попитай, помогни“, „Избягване на конфликти“, „Имам търпение да изчакам“;</li> <li>● отбелязване на Международен ден на розовата фланелка с класни инициативи: „Всичко зависи от мен“, „Силата на вълшебните думи“. Дейностите са проведени със съдействието на училищния психолог</li> </ul>
	<p>Провеждане на училищни инициативи и съвместни инициативи, форуми и събития с партниращи институции за реализиране на общата подкрепа</p>	<p>3 бр. инициативи</p>	<p>Реализирани са съвместни инициативи с партниращите институции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Превантивно-информационен център към Община Враца;</li> <li>● Регионална библиотека „Христо Ботев“ – Враца;</li> <li>● Детски отдел на библиотеката към Народно читалище „Развитие – 1869“ - Враца;</li> <li>● Драматично-куклен театър – Враца;</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>● Научно-образователен детски център „Музейко” – София;</li> <li>● Монтесори център към Община Враца;</li> <li>● Етнографско-възрожденски комплекс „Св. Софроний Врачански” – Враца;</li> <li>● Регионален исторически музей – Враца;</li> <li>● Български пощи - Враца;</li> <li>● Природозащитен център „Натура“ - Враца;</li> <li>● Младежки център – Враца;</li> <li>● СУ „Св. Паисий Хилендарски“ – Пловдив;</li> <li>● Български червен кръст – Враца</li> </ul>
5.	Ефективно планиране и осигуряване участието на децата и учениците в национални и международни изяви – състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби	100 %	<p>През учебната 2023/2024 година учениците са взели участие в състезания, конкурси, олимпиади, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Олимпиада „Знам и мога“ – 23 участници;</li> <li>● Олимпиада по математика – 41 участници;</li> <li>● Национална олимпиада по SKRATCH и ROBLOX – 7 участници;</li> <li>● Математическо състезание „Черноризец Храбър“ – 78 участници;</li> <li>● Коледно математическо състезание – 128 участници;</li> <li>● Национално състезание по компютърно моделиране – 34 участници;</li> <li>● Ключът на музиката – 5 участници;</li> <li>● Математическо състезание „Европейско кенгуру“ – 189 участници;</li> <li>● Математическо състезание „Европейско кенгуру+“ – 22 участници;</li> <li>● Великденско математическо състезание – 76 участници;</li> <li>● Пролетно математическо състезание – 26 участници;</li> <li>● Състезание „Математика за всеки“ – 19 участници;</li> <li>● Национално финално състезание към СБНУ – 87</li> </ul>

		<p>участници;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Състезание по английски правопис Spelling Bee Junior – 10 участници;</li> <li>• Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“ – 18 участници;</li> <li>• Национален конкурс за детска рисунка „ПриказкиТЕ“ - Варна, 2024 година на тема: „Приказките на Шарл Перо“ – 5 участници;</li> <li>• Национален конкурс за детска рисунка „Моят Великден“, ЦПЛР – Център за изкуства, култура и образование „София“, 2024- 16 участници;</li> <li>• Национален конкурс за детска рисунка на тема: „Детство мое – реално и вълшебно“ – Ловеч – 9 участници;</li> <li>• Национален конкурс за рисунка „Моят празник“ – 1 участник;</li> <li>• Международно състезание „Математика без граници“- 1 участник;</li> <li>• Зелена олимпиада – 6 участници;</li> <li>• Конкурс за учители и деца – Проект „Как изглежда пролетта“ – на издателство „Клевър Бук“ – 23 участници;</li> <li>• „Най – усмихнат клас“ – национален конкурс на Сдружение усмивка – Община Бургас – 24 участници;</li> <li>• Априлско състезание по четене с разбиране на платформа „Книговище“ – 1 участник;</li> <li>• Конкурс за комикс „Коледна история“, читалище „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Бургас – 5 участници;</li> <li>• Новогодишно международно математическо състезание „Easy Math“ – 1 участник;</li> <li>• Кралска лига на Международна ученическа олимпиада „Кингс“ – 2 участници</li> <li>• „Най – четящ клас“ –РБ „Христо Ботев“ – Враца</li> </ul>
--	--	---

			<p>– 22 участници;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс за Коледна картичка, НЧ „Развитие“ – 1869, гр. Враца – 21 участници;</li> <li>• Конкурс за изработка на най-красива мартеница „Баба Марта ранобудна сплита мартеница чудна“- Тролейбусен транспорт – Враца – 10 участници;</li> <li>• Областен кръг за детска рисунка на тема „Ние – децата“, гр. Козлодуй – 3 участници;</li> <li>• „Гората е живот ...и обща отговорност!“ – конкурс на Дирекция „Природен парк - Врачански Балкан“ – 14 участници;</li> <li>• Конкурс за ученическа рисунка „ Да спасим пчелите“ – 17 участници;</li> <li>• Лекоатлетически турнир „Врачански лъвчета“ – 4 участници</li> </ul>
6.	Запознаване на педагогическите специалисти и учениците с възможностите и ресурсите на „Дигиталната раница“	100 %	<p>Проведен тематичен педагогически съвет: „Дигитална раница“ – единна платформа за образователни услуги и съдържание: въведение и възможности на дигиталната раница, същност, функционалности. Във вътрешноинституционалната квалификация са участвали 39 педагогически специалисти.</p> <p>На ниво паралелка всички ученици са запознати с ресурсите на електронната платформа в часовете на класа</p>
7.	Планиране на минимум 10 групи за занимания по интереси в различните направления, финансирани с бюджета на училището	100 %	<p>Сформирани 11 групи за занимания по интереси по Наредбата за приобщаващото образование с включени 167 ученици: тематично направление „Математика“ – 3 групи; „Природни науки“ – 2 групи; „Дигитална креативност“ – 1 група; "Спорт" – 3 групи; "Изкуства и култура" – 2 групи;</p> <p>Сформирани 3 групи по НП „Заедно в изкуствата и спорта“, с включени 48 ученици:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Модул 1 „Изкуства“ с две групи – вокална група с участието на 20 ученици и състав за изучаване и изпълнение на български народни танци с включени 14 ученици;</li> <li>• Модул 2 „Спорт“ сформирани отбор по волейбол с участието</li> </ul>

	Осъществяване на ефективен контрол на провеждането на заниманията по интереси, резултатите на учениците, включени в групите, участието им в изяви и популяризирането на личните им постижения	100 %	на 14 ученици Осъществен е тематичен контрол от страна на директора на училището за организацията и провеждането на заниманията по интереси. Контролната дейност е отразена в констативни протоколи, които се съхраняват в дирекцията на училището. При реализиране на НП „Заедно в изкуствата и спорта“ учениците от вокалната група и танцовия състав са участвали в публични мероприятия, организирани от Община Враца /Коледен концерт и Концерт за Великденски празници/, и в мероприятия, организирани в училището. Отборът по волейбол участва в организирания училищен спортен празник и турнир по мини волейбол в Спортна зала „Христо Ботев“ – Враца Мажоретен състав – в училищен спортен празник и тържественото закриване на учебната година Отборът по шахмат – демонстративен турнир на училищен спортен празник; Отбор по приложно колоездене – демонстрация по приложно колоездене на училищен спортен празник Членовете на клуб „Въведение в програмирането“ – участие в Национално състезание по компютърно моделиране
<b>Приоритетна област: Социализация и възпитание на децата и учениците чрез образователния процес и извън него</b>			
1.	Планиране и провеждане на ниво паралелка/група обучение и дейности по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	100 %	В плановете за провеждане на часа на класа са предвидени и реализирани теми и дейности във всяка паралелка, свързани с патриотичното възпитание и изграждане на националното самочувствие; толерантност и интеркултурен диалог; безопасност на движение по пътищата; защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи и оказване на първа помощ; превенция на насилието, справяне с гнева и с агресията и мирно решаване на конфликтите; превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха; киберзащита; кариерно ориентиране /четвърти клас/; електронно управление и медийна грамотност /четвърти клас
2.	Планиране и провеждане на ниво паралелка/група дейности за патриотично възпитание, формиране на	100 %	В плановете за провеждане на часа на класа са предвидени и реализирани теми и дейности във всяка паралелка, свързани с

	национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците		патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците на теми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Ден на Независимостта“;</li> <li>• „Ден на народните будители“;</li> <li>• „На пътешествие из България“;</li> <li>• „9 ноември - Ден на освобождението на град Враца“;</li> <li>• „Апостолът на свободата“;</li> <li>• „3 март - Ден на Освобождението“;</li> <li>• „От Сирни Заговезни до Великден“;</li> <li>• „Делото на светите братя Кирил и Методий“</li> </ul>
3.	Осигуряване участие на децата и учениците в спортни дейности, туристически прояви и екскурзии, организирани от училището и/или от други институции и организации	20 % от учениците	Участие на децата и учениците в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекоатлетическо състезание „Лъвски скок“, организиран от Община Враца;</li> <li>• Лекоатлетически турнир „Врачански лъвчета“ , организиран от Община Враца;</li> <li>• Училищен спортен празник;</li> <li>• Туристически поход до прохода „Вратцата“;</li> <li>• Туристически поход до водопада „Скакля“;</li> <li>• екскурзии с образователна цел за всеки клас</li> </ul>
	Провеждане на учебни часове, извънкласни и извънучилищни дейности сред природата, музеи, библиотеки, галерии	100 %	Проведени учебни часове по извънкласно четене в Регионална библиотека „Христо Ботев“ – Враца и Детски отдел към Народно читалище „Развитие – 1869“ - Враца; Проведен урок с практическа насоченост в Етнографско-възрожденски комплекс „Софроний Врачански” – Враца на тема „Работилницата на баба Марта“; Проведени учебни часове сред природата, в РИМ – Враца, къща-музей „Баба Илийца“ – Челопек, Природозащитен център „Натура“, Младежки център – Враца, БЧК в Седмица за проектни и творчески дейности; Туристическа обиколка из парка до спортен комплекс „Христо Ботев“ с Коледен атракционен автобус
4.	Планиране и организиране на училищни инициативи за предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на децата и учениците	2 инициативи	Проведени са съвместни дейности с училищния психолог за отбелязване на Ден на доброто, Международен ден на толерантността, Международен ден на розовата фланелка.

			Планирани са теми в часа на класа за превенция на агресията. Проведени са интерактивни уроци с учениците от IV клас от специалисти от Превантивно - информационен център към Община Враца
Планиране и провеждане на допълнително обучение по учебни предмети за ученици, които са отсъствали от училище повече от 10 учебни дни по уважителни причини	100 %		От координатора за подкрепа на приобщаващото образование са изготвени предложения до директора на училището за провеждане на допълнително обучение за ученици, отсъствали от училище повече от 10 учебни дни по уважителни причини. За тях са разработени индивидуални програми за обучение. За ученици, които са отсъствали по същата причина, но са успяли да усвоят пропуснатото учебно съдържание в периода на отсъствие в домашни условия са представени изпитни материали, които доказват владенето на учебния материал
Актуализиране състава на Ученическия съвет	Неприложимо		През месец октомври 2023 година е актуализиран съставът на Ученическия съвет, който включва: председател – ученик от IV клас, заместник-председател – ученик от II клас и 14 членове, представители на I, II, III и IV клас
Разработване и изпълнение на План за работата на Ученическия съвет	1 документ		Планът е разработен и реализиран от Ученическия съвет и се съхранява от училищния психолог
Включване на родителите в организирането и провеждането на училищни инициативи и учебни часове като класни помощници, гост-говорители и дарители	30 %		Включване на родителите в организирането и провеждането на училищни и класни инициативи – родителски срещи, проектно-базирано обучение, участие в учебни часове, тържества, екскурзии с учебна цел, както и в дейности в учебно време: <ul style="list-style-type: none"> <li>● „Ден на четенето“;</li> <li>● „Прочети ми приказка“;</li> <li>● „Сладки коледни изкушения“;</li> <li>● „Да засадим и отгледаме растение“;</li> <li>● „Еко коледен сувенир от шишарка“;</li> <li>● „Здравословна закуска“;</li> <li>● изработване на картички за възрастните хора в неравностойно положение;</li> <li>● изработване на картички за деца от 1 клас от гр. Шумен,</li> <li>● коледни класни тържества;</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Работилницата на Баба Марта“ – изработване на мартеници с участието на баби като класни помощници.</li> <li>Участие на всички родители в Коледен благотворителен базар „С духа на християнските традиции“;</li> <li>Участие на родителите на ученици със СОП в заседанията на ЕПЛР и активно съдействие в дейностите, включени в Плана за подкрепа</li> </ul>
5.	Участие с представител на училището в екипите за обхват по Механизма за съвместна работа с институциите	1 представител	Един педагогически специалист е включен в общински Екип I /район Враца - център/ и участва в работни срещи и обучения, изготвя необходимите справки до РУО – Враца и Община Враца за дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите, обработва информацията в електронната информационна система
	Изготвяне, въвеждане и спазване на Институционална политика по противодействие на насилието и тормоза	1 документ	<p>Училищната политика включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ефективна работа с родителите на всички ученици и навременно информирание за развитието на ученика и/или допуснато проблемно поведение;</li> <li>• допълнително обучение по учебни предмети, насочено към ученици с повече от 10 дни отсъствия по уважителни причини или със системни пропуски по даден учебен предмет;</li> <li>• допълнително консултиране по учебни предмети в часовете по самоподготовка в ЦДО;</li> <li>• начално кариерно ориентиране на учениците;</li> <li>• участие на учениците в 11 групи за занимания по интереси в зависимост от потребностите и предпочитанията и в 3 групи по НП „Заедно в изкуствата и спорта“;</li> <li>• достъп до училищната библиотека, училищен кабинет по информационни технологии и кабинет за деца и ученици с изявени дарби;</li> <li>• обособени библиотечни кътове във всяка класна стая, които се използват от всички ученици в удобно за тях време и според интересите им;</li> <li>• условия за целодневен достъп на децата и учениците до</li> </ul>

			<p>медицинско обслужване;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● консултиране на всички деца/ученици и техните родители в областта на психическото и физическото здраве, социалното и емоционалното развитие от училищния психолог;</li> <li>● сформирани екипи за обща подкрепа за личностно развитие на деца и ученици с идентифицирани потребности;</li> <li>● диагностиката на комуникативните нарушения от училищен логопед, като консултативната дейност, индивидуалните и груповите дейности се провеждат по утвърден график в рамките на 21 часа седмично;</li> <li>● квалифицирана подкрепа на учениците при подготовката на домашните работи и възможност за развитие на дарбите им в групите за ЦДО;</li> <li>● безплатен транспорт на учениците, за които училището е средищно;</li> <li>● доставка на подкрепителна закуска по договор с доставчик, мляко, млечни продукти, плодове и зеленчуци по Схема „Училищен плод“ и Схема „Училищно мляко“ за всички деца и ученици;</li> <li>● доставката на топъл обяд за учениците, които са на целодневно обучение и заплащат дневна такса;</li> <li>● финансиране с училищния бюджет доставка на безплатен обяд за 41 бр. пътуващи ученици и ученици без родител/и;</li> <li>● осигурени познавателни книжки, учебници и учебни тетрадки, финансирани от бюджета на училището.</li> </ul> <p>До момента не е допуснато отпадане на ученици от училището и се изпълняват превантивни дейности за ограничаване на отпадането от училище, в т. ч. по Механизма за съвместна работа на институциите</p>
	Своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск	100 %	Не са констатирани случаи на установени деца или ученици в риск от отпадане
	Ефективен контрол и въвеждане на мерки за намаляване отсъствията от училище	100 %	Контролът на отсъствията на учениците е осъществяван ежеседмично от заместник-директорите. Класните

			ръководители и учителите на групи в ЦДО са провеждали регулярни разговори с родителите за намаляване броя на извинените отсъствия
	Организиране на регулярен обмен на информация между институциите и координиране на общите действия във връзка с отпускане на семейни и други помощи в натура спрямо индивидуалните потребности на учениците, както и при налагане на санкции на родители, чиито деца в задължителна училищна възраст не посещават училище	Неприложимо	Своевременно и коректно въведена информация за всеки ученик в платформите на НЕИСПУО и ИСРМ „Посещаемо и безопасно училище“ за допуснати отсъствия по уважителни причини
	Създаване на Екипи за подкрепа за личностно развитие на ученици със СОП	Брой екипи за приетите ученици със СОП	През учебната 2023/2024 година в учебното заведение са сформирани 3 екипа за подкрепа за личностното развитие за ученици със СОП /1 ученик в I клас и 2 ученици във II клас/ със заповед на директора на училището на основание чл. 188 ал. 3 от ЗПУО и чл. 128, ал. 1 от Наредбата за приобщаващото образование за конкретно дете или ученик. За обучение в изнесени паралелки по чл. 38 от ЗПУО в ЦСОП „Д-р Петър Берон“ – Враца се обучават 4 ученици /1 ученик в I клас, 2 ученици във II клас и 1 ученик в III клас/. В състава на екипите участват вътрешни специалисти от училището: психолог, ресурсни учители, логопед, класни ръководители и всички педагогически специалисти, които извършват преподавателска дейност с учениците със СОП в съответните паралелки и групи за целодневна организация. Извършена е функционална оценка на индивидуалните образователни потребности на 1 ученик в I клас за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие. Един ученик във II клас не покрива ДОС и е обучаван по индивидуални учебни програми по български език и литература, математика, английски език, родинознание, ИУЧ български език и литература и ИУЧ математика. По останалите учебни предмети от учебния план за втори клас е обучаван по общообразователната учебна програма
	Активно включване на учениците със СОП в училищни и извънучилищни инициативи	3 инициативи годишно	Осигурено е участието на ученици със СОП: ● 2 ученици със СОП в едномеденна екскурзия с образователна

			<p>цел до гр. София и гр. Плевен;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●3-ма ученици със СОП в куиз, организиран от ЦСОП и посветен на Деня на логопеда</li> </ul>
	Индивидуално психологическо консултиране и логопедична подкрепа на децата и ученици	5 % от децата и учениците	Проведено е индивидуално психологическо консултиране на 18 ученици по проблеми, свързани с адаптацията и социализацията им към училищната среда и общуването с връстници. Проведени са логопедични занимания с 28 деца и ученици по плана на логопеда. Документите за осъществените дейности се съхраняват при психолога и логопеда на училището
6.	Поощряване, награждаване и публично представяне на постиженията на учениците	15 % от учениците	В края на учебната 2023/2024 година 63 ученици са поощрени с морални награди /грамоти/. На 9 ученици са връчени и материални награди за участие и достойно представяне в национален кръг на състезания по Календара на МОН
7.	Устойчиво развитие на въведената училищна ритуализация чрез дейности за включване на всички ученици в организираните чествания на празници, общи инициативи и публични мероприятия	100 %	<p>Проведени са училищни празници и инициативи по Годишния план на училището:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ден на Народните будители;</li> <li>• Ден на четенето;</li> <li>• Ден на толерантността;</li> <li>• Ден на доброто;</li> <li>• Коледна благотворителна инициатива „С духа на Християнските традиции“;</li> <li>• Изложба „Есен“;</li> <li>• Коледни тържества, Коледни работилници и Коледен базар;</li> <li>• Ден на памет и признателност към Апостола на свободата;</li> <li>• Инициативи, свързани с 1 март – изработване на мартеници, пъзели, картички;</li> <li>• Международен ден на розовата фланелка;</li> <li>• Тържествено честване на националния празник на Република България;</li> <li>• Международен ден на Земята;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ден на Европа и ученическо самоуправление;</li> <li>• Училищен спортен празник ;</li> <li>• Участие на представителна група в Тържествено шествие по повод 24- ти май, организирано от община Враца;</li> <li>• Състезание с образователни задачи по езикова грамотност в първи клас „Букволандия“;</li> <li>• участие в екскурзии с образователна цел до Научно-образователен детски център „Музейко” – София, гр. Плевен, гр. Габрово, гр. Троян;</li> <li>• Инициативи по паралелка по БДП „Без загинали на пътя“</li> </ul>
	<p>Осъществяване на ефективна рекламна дейност за популяризиране на предлаганите образователни услуги и поддържане на активен и актуален уеб сайт и фейсбук страница</p>	<p>20 публикации годишно</p>	<p>Рекламна дейност за популяризиране на предлаганите образователни услуги, информация за предстоящи и/или случващи се събития и инициативи се публикуват на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• интернет страницата на училището, Раздел „Новини“ <a href="https://nuiivanvazov-vr.org/">https://nuiivanvazov-vr.org/</a>;</li> <li>• фейсбук страница на <a href="https://www.facebook.com/ivanvazovvr">https://www.facebook.com/ivanvazovvr</a>;</li> <li>• местни медии – кабелна телевизия „Римекс“, вестник „Враца днес“ <a href="https://rmtv.bg/bg/udari">https://rmtv.bg/bg/udari</a>; <a href="https://uchilishtniya-zvanets-v-klas-se-vrashtat-okolo-720-hil-uchenitsi/">uchilishtniya-zvanets-v-klas-se-vrashtat-okolo-720-hil-uchenitsi/</a>;</li> <li>• вестник „Аз-буки” <a href="https://press.azbuki.bg/news/novini-2024/broj-37-12-18-09-2024-g/lyatno-uchilishhe-za-parvoklasniczi-v-nu-ivan-vazov-vav-vracza/">https://press.azbuki.bg/news/novini-2024/broj-37-12-18-09-2024-g/lyatno-uchilishhe-za-parvoklasniczi-v-nu-ivan-vazov-vav-vracza/</a></li> </ul>